

СОГЛАСОВАНО

Представитель родительского комитета  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения Петрозаводского  
городского округа «Детский сад  
комбинированного вида Голубая важенка»  
МДОУ «Детский сад № 99»

Му  
Протокол от «16» «11» 2021 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
Петрозаводского городского округа «Детский  
сад комбинированного вида Голубая важенка»  
МДОУ «Детский сад № 99»

Приказ № 145/к от 15.11.2021 И.Н. Тикка



**Положение  
о порядке доступа и проведения мероприятий по родительскому  
контролю за организацией питания воспитанников  
в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного  
вида № 99 «Голубая важенка»**

**МДОУ «Детский сад № 99»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся (далее воспитанников) в группы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 99 «Голубая важенка» в момент организации приема пищи разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
  - Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);
  - Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.200 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
  - Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.); порядком доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи», утвержденным протоколом заседания оперативного штаба Министерства просвещения РФ по организации горячего питания от 23.04.2021 г. №ГД-34/01 пр Уставом МДОУ.
- 1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов

воспитанников и законных представителей в области организации питания.  
1.3. Основными целями посещения режимных моментов по приему пищи законными

представителями воспитанников являются :

- контроль качества оказания услуг по питанию детей в МДОУ «Детский сад № 99»
- взаимодействие законных представителей с руководством МДОУ «Детский сад № 99» ,оказывающей услуги по питанию;
- повышение эффективности питания.

1.4. Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения законными представителями режимных моментов приема питания пищи, а также права законных представителей при их посещениях.

1.5. Законные представители при посещении МДОУ «Детский сад № 99 « в момент приема пищи в группе руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением и иными локальными нормативными актами МДОУ «Детский сад № 99», Республики Карелии

1.6. Законные представители при посещении приемов пищи в МДОУ «Детский сад № 99» должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам МДОУ, сотрудникам пищеблока, воспитанникам и иным родителям воспитанников (не входящим в комиссию по родительского контроля.

1.7. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся (воспитанников) и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

## **2.Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.**

2.1. Родители (законные представители) воспитанников, изъявившие желание участвовать в мониторинге питания, должны уведомить (письменно или устно) руководителя общеобразовательной организации.

2.2. По решению Родительского комитета ДОО (законных представителей обучающихся (воспитанников) войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать свое участие (разовое или периодическое) в составе общественной комиссии.

2.3. Иметь личную медицинскую книжку, оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Получить допуск от ответственного лица общеобразовательной организации (при отсутствии медицинского работника) с отметкой в "Гигиеническом журнале" об отсутствии признаков инфекционных заболеваний.

В соответствии с временными методическими рекомендациями "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" при каждом посещении допуск членов комиссии родительского контроля в ДОО осуществляется после проведения термометрии, предоставления сведения результатов тестирования (ПЦР-тест отрицательный) или наличия справки об отсутствии коронавируса

2.4. Все члены комиссии при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.

2.5 Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации общеобразовательной организации. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять

установленные образовательной организацией правила внутреннего распорядка.  
2.6. При проведении мониторинга имеют право руководствоваться Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях".

### 3. Организация и оформление посещения законными представителями МДОУ в момент приема пищи в группе

3.1. Законные представители посещают группу в момент приема пищи в порядке, установленном настоящим Положением и в соответствии с Графиком приема пищи воспитанников(Приложение1).

3.2. Законные представители прибывают в образовательное учреждение с наличием документа, удостоверяющего личность и отмечаются на пункте вахты в журнале.

3.3. Производят запись в Журнале Родительского контроля, информация в журнале содержит сведения

- времени посещения (день и конкретное время);
- Ф.И.О. законного представителя;
- контактном номере телефона законного представителя;
- Ф.И.О. и группа, в интересах которого действует законный представитель.

3.4. Получают «Оценочный лист» согласно пунктам, которого проводят проверку.

3.5. Посещение режимных моментов приема пищи осуществляется законными представителями в сопровождении представителя МДОУ «Детский сад № 99»

3.6. Посещение режимных моментов приема пищи осуществляется законными представителями в любой день недели по согласованию с Администрацией МДОУ .

3.7. Во избежание создания неудобств в организации образовательного процесса МДОУ предусматривается посещение законными представителями в количестве не более 2 человек в течение одного приема пищи.

3.8. Законные представители имеют право выбрать прием пищи в режиме МДОУ,.

3.9. Законный представитель может остаться в МДОУ и после окончания приема пищи (для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).

3.10. По результатам посещения режимных моментов по приему пищи законные представители оставляют в Журнале Родительского Контроля, «Оценочный лист» с предложениями или замечаниями.

3.11. Возможность ознакомления с содержанием Журнала и оценочных листов Книги посещения МДОУ во время приема пищи и иными формами фиксации результатов посещения предоставляется по запросу Управлению образования Петрозаводского городского округа.

3.12. Предложения и замечания, оставленные родителями по результатам посещения, подлежат обязательному учету и Администрацией МДОУ для решения вопросов в области организации питания.

3.13. Рассмотрение предложений и замечаний, осуществляется не реже одного раза в квартал, представителями администрации образовательной организации, законных представителей воспитанников на родительских собраниях.

#### **4. Порядок организации деятельности комиссии по родительскому контролю за организацией и качеством питания воспитанников**

4.1. Решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организации осуществляется при взаимодействии с общим родительским комитетом ДООУ

4.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников, в том числе и регламентирующего порядок доступа законных представителей воспитанников в помещения для приема пищи в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящего положения.

4.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- Санитарно-техническое содержание помещения для приёма пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- Условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников ;
- Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- Объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- Наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- Вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- Информирование родителей и детей о здоровом питании.

4.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и участие в работе комитете родительского контроля .

4.5. Итоги проверок обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

4.6. Комиссия по родительскому контролю за организацией и качеством питания воспитанников в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

4.7. Состав по родительскому контролю по питанию избирается на заседании Родительского комитета ДООУ .

4.8. Члены по родительскому контролю по питанию из своего состава выбирают председателя.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией МДОУ «Детский сад № 99» .

Результаты рейдов и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях Комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание инициативной группы по питанию оформляется протоколом и доводится до сведения администрации МДОУ

## **5. Права законных представителей при посещении режимных моментов по питанию детей**

5.1. Законные представители воспитанников МДОУ «Детский сад № 99», входящие в в комиссию родительского контроля имеют право посетить помещения, где осуществляется прием пищи.

5.2. Допуск законных представителей (как правило, из числа имеющих медицинское образование или образование в сфере технологий общественного питания, пищевых производств) регламентируется приказом образовательной организации. Допуск осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальным актом МДОУ «Детский сад № 99» организации.

5.3. Законные представители, не входящие в состав комиссии по родительскому контролю, получают необходимые сведения об организации питания в части деятельности исполнителя услуг питания в пищевом блоке и в помещениях для хранения сырья от членов комиссии по родительскому контролю, присутствующих в МДОУ «Детский сад № 99» во время посещения законными представителями режимных моментов по приему пищи и(или) путем ознакомления с протоколами комитета родительского контроля

5.4. Законным представителям воспитанников должна быть предоставлена возможность:

- сравнить меню питания на день посещения с утвержденными примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами.

- наблюдать осуществление бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения организации общественного питания бракераже готовой продукции и сырья;

- попробовать блюда включенный в меню.

- наблюдать полноту потребления блюд (оценить количество отходов).

- зафиксировать результаты наблюдений в Оценочном листе.

- довести информацию до сведения администрации МДОУ и представителей родительской общественности.

5.5. Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения в информационной вкладке «питание ДОУ» на сайте МДОУ «Детский сад № 99» а также на Общем родительском собрании и родительских собраниях в группах

Приложение 1  
к Положению о порядке доступа и проведения мероприятий  
по родительскому контролю за организацией  
питания воспитанников в муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского  
городского округа «Детский сад комбинированного  
вида № 99 «Голубая важенка»

**ЖУРНАЛ  
РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ  
за организацией питания детей в МДОУ «Детский сад № 99»**

Дата/ Время	ФИО Родителя/сот. тел.	ФИО воспитанника	Группа	Подпись
----------------	------------------------	------------------	--------	---------

**Организация деятельности комитета по контролю за организацией и  
качеством питания Воспитанник**

1. Решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организации должно осуществляться при взаимодействии с общим родительским комитетом МДОУ
  2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников, в том числе и регламентирующего порядок доступа законных представителей воспитанников в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.
  3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:
    - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
    - санитарно-техническое содержание помещения для приёма пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
    - условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников ;
    - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
    - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
  - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
  - информирование родителей и детей о здоровом питании.
4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и участие в работе комитете родительского контроля .

5. Итоги проверок обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

6. Инициативная группа по контролю за организацией и качеством питания воспитанников в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

7. Состав инициативной группы по контролю за питанием избирается на заседании Родительского комитета МДОУ.

8. Члены инициативной группы по контролю за питанием из своего состава выбирают председателя.

9. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией МДОУ «Детский сад № 99».

10. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях Комитета с приглашением заинтересованных лиц.

11. Заседание инициативной группы по питанию оформляется протоколом и доводится до сведения администрации МДОУ

- ✓ 12. Основные направления деятельности инициативной группы по питанию :
    - Оказывает содействие администрации МДОУ в организации питания воспитанников ;
    - ✓ Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню
    - ✓ Санитарно- техническое содержание помещения, где происходит прием пищи ( мебель, посуда, наличие салфеток)
    - ✓ Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу пищи
    - ✓ Объем и вид пищевых отходов после приема пищи
- Организует и проводит опрос родителей ( законных представителей) о ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству МДОУ;

Вносит администрации МДОУ предложения по улучшению обслуживания воспитанников оказывает содействие Администрации МДОУ в проведении просветительской работы среди Воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;

Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления МДОУ к организации и контролю за питанием воспитанников

## Примерный план работы Родительского контроля по контролю за организацией горячего питания в МДОУ «Детский сад № 99»

**ЦЕЛЬ:** создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

### Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания воспитанников;
- решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников;
- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей;
- повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- выявления вкусовых предпочтений обучающихся;
- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;
- помощь воспитателям групп в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

<b>1. Организационно – аналитическая работа</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
<b>Основные мероприятия</b>		
1. Назначение членов инициативной группы Родительского контроля	Ноябрь	законные представители обучающихся, заместитель заведующего по ВМР
2. Проведение мониторинга за организацией горячего питания в ОО	Декабрь	члены инициативной группы Родительского контроля
3. Заседание родительского комитета по итогам контроля Организация питания воспитанников в ДОУ - охват учащихся горячим питанием; - соблюдение санитарно-гигиенических норм;	май	Члены инициативной группы Родительского контроля, заместитель заведующего по ВМР, заведующий
4. Оформление интернет стендов информация по питанию в ДОУ	В течении года	члены инициативной группы Родительского контроля, воспитатели
<b>2. Методическое обеспечение</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
<b>Основные мероприятия</b>		
Организация консультаций для воспитателей по теме «Культура поведения воспитанников во время приема пищи, соблюдение санитарно гигиенических требований»	В течении года	Старший воспитатель
<b>3. Работа по воспитанию культуры</b>		



<b>питания, пропаганде здорового образа жизни среди воспитанников</b>		
<b>Основные мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1.Проведение рефлексивных кругов	В течении года	Воспитатели , члены инициативной группы родителей

-«Что я ем » -«Культура приема пищи» -«Вредные продукты» контроля, медицинские специалисты		
2.Конкурс рисунков «О вкусной и здоровой пище»	В течении года	Старший воспитатель Воспитатели инициативная группа родителей
3.Конкурс фотографий «Любимое блюдо нашей семьи»	В течении года	Старший воспитатель Воспитатели инициативная группа родителей

**4.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей**

<b>Основные мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1.Выступления на родительских собраниях по темам; - «Совместная работа семьи и ДОУ по формированию здорового питания у дошкольников » - «Профилактика заболеваний ЖКТ у детей» - «Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания»	В течении года	заместитель заведующего по ВМР члены родительского контроля, медицинские работники
2.Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию питания дошкольников	В течении года	Воспитатели

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

1. Соответствие фактического меню с утвержденным десятидневным меню МДОУ \_\_\_\_\_

2. Время приема пищи \_\_\_\_\_

3. Сервировка стола

4. Санитарные условия( мебель, столовая посуда, столовые приборы

5. Вкусовые качества предлагаемых блюд( оценить удовлетворенность детьми)

6. Объем порций

5. Полнота потребления ( оценить количество отходов)

6.Соблюдение личной гигиены

7. Недостатки и предложения